

OGGETTO: Richiesta per usufruire del Servizio Trasporto scolastico - alunni scuola primaria – A.S. 2020/21.

DATI DEL GENITORE (madre, padre, tutore): Il/ La Sottoscritto/a _____ -

Codice Fiscale																			
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Telefono o cellulare _____ - e-mail _____

Chiede

1) Che il/la figlio/a (DATI DELL'ALUNNO/A) _____ M F
 nato/a il _____ a _____ Residente a _____ - Frazione
 _____ - in Via/piazza _____ N° _____ -frequentante nell'anno
 scolastico 2017/2018 la classe _____ sezione _____ - Ist. Stat.Compr. San Leone IX - Caio Lucilio
 sezione staccata nella frazione _____,

2) Che il/la figlio/a (DATI DELL'ALUNNO/A) _____ -
 nato/a il _____ a _____ Residente a _____ - Frazione
 _____ - in Via/piazza _____ N° _____ -frequentante nell'anno
 scolastico 2017/2018 la classe _____ sezione _____ - Ist. Stat.Compr. San Leone IX - Caio Lucilio
 sezione staccata nella frazione _____,

3) Che il/la figlio/a (DATI DELL'ALUNNO/A) _____ -
 nato/a il _____ a _____ Residente a _____ - Frazione
 _____ - in Via/piazza _____ N° _____ -frequentante nell'anno
 scolastico 2017/2018 la classe _____ sezione _____ - Ist. Stat.Compr. San Leone IX - Caio Lucilio
 sezione staccata nella frazione _____,

possa/no usufruire del servizio trasporto scolastico dall'abitazione all'edificio scolastico e viceversa.

DICHIARA

- Di sapere ed accettare che, in caso che le richieste presentate per il trasporto scolastico siano superiori alla capienza del mezzo, sarà istituita graduatoria in base ai criteri stabiliti nel Regolamento per l'organizzazione del servizio di trasporto scolastico approvato con delibera consiliare n. 60/1999 e precisamente:

a) alunni i cui nuclei familiari siano residenti in un raggio superiore a 1000 metri dalla scuola di appartenenza per territorio;

b) alunni i cui componenti del nucleo familiare siano impossibilitati per ragione di lavoro, di studio o sanitarie ad accompagnare i minori alla sede scolastica.

- Che la distanza della propria abitazione alla scuola e di circa _____ Km.;

- Di Essere Consapevole che le responsabilità dell'autista ed eventuale assistente sono limitate al solo trasporto, per cui una volta che l'alunno/a sia sceso/a alla fermata si conclude ogni onere a suo carico;

- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione che intervenga relativamente ai dati dichiarati;

- Di impegnarsi, assumendosi qualsiasi Responsabilità Penale e Civile,

- di essere presente alla fermata dello scuolabus al momento del rientro a casa;
- di rispettare categoricamente la fermata indicata e gli orari stabiliti dall'Ente;
- di ritirare presso l'Ufficio P.I del Comune, il tesserino di viaggio con foto e dati anagrafici dell'alunno/a;
- di autorizzare l'autista in assenza del sottoscritto/a a lasciare l'alunno/a alla solita fermata dello scuolabus nell'orario di rientro previsto al Sig: _____;

Dichiara inoltre,

che entrambi i genitori sono impossibilitati ad accompagnare il minore alla sede scolastica per il seguente motivo:

padre _____ madre _____
(specificare luogo di lavoro/studio)

Il/la sottoscritto/a consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara sotto la propria responsabilità che le notizie contenute nel presente modulo sono vere. Conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali e/o sensibili ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Sessa Aurunca _____

Il/la Richiedente

Allegare fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità

Foto tessere dello/a studente/ssa (per il rilascio del Tesserino)

**Modalità di consegna: Alle Segreterie Scolastiche o direttamente all'Ufficio Pubblica Istruzione – Corso Lucilio 1-
Per qualsiasi chiarimento ed informazione rivolgersi ai numeri Telef. 0823/602425 0823 /602204.**